

ПРИНЯТА: Педагогическим советом Обособленного структурного подразделения МКОУ «Тальменская СОШ №6» МКДОУ «Тальменский д/с №8» Протокол № 2 От 29.12.2022 г.	УТВЕРЖДЕНА: Руководителем обособленного структурного подразделения МКОУ «Тальменская СОШ №6» МКДОУ «Тальменская СОШ №6»  И.И. Меркулова Приказ № 02 от 13.01.2023.
--	---



Программа развития
обособленного структурного подразделения
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Тальменская средняя общеобразовательная школа №6»
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Тальменский детский сад №8»
Тальменского района Алтайского края

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименования раздела	страница
1.	Пояснительная записка	3
2.	Паспорт Программы развития	4-6
3.	Информационная справка	6-7
3.1.	Общие сведения об организации	6-7
3.2.	Материально – техническое обеспечения	7-8
3.3.	Характеристика окружающего социума	8
3.4.	Проблемно – ориентированный анализ деятельности	9-10
4.	Концепция развития обособленного структурного подразделения МКОУ «Тальменская СОШ №6» МКДОУ «Тальменский Д\С №8»	9
4.1.	Основные направления развития организации	9
4.2.	Этапы реализации Программы развития по внедрению ФОП	9-10
4.3.	Мероприятия по реализации Программы развития	10-12
4.4.	Механизмы реализации Программы развития	12
4.5.	Ожидаемые результаты реализации Программы развития	12
4.6.	Критерии и показатели оценки реализации Программы развития	12-13
4.7.	Перспективный план повышение качества образования в обособленном структурном подразделении МКОУ «Тальменской СОШ №6» МКДОУ «Тальменский Д\С №8» на 2023 – 2028г.г.	13-14
4.8.	Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с ФОП ДО	14-17
4.9.	Внедрение инновационных аспектов в деятельности обособленного структурного подразделения МКОУ «Тальменская СОШ №6» МКДОУ «Тальменский Д\С №8»	17-20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время в Российской Федерации сформирован и реализуется комплекс стратегических задач, направленных на развитие образования.

Главная цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, потребностям общества.

В современных условиях реформирования образования, дошкольная организация представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом. Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей.

Программа направлена на повышение качества воспитания и обучения и предполагает включение всех участников педагогического процесса в её реализацию – руководителей, педагогов, детей и их родителей.

Реализация Программы позволит обеспечить поступательное и интенсивное развитие дошкольного образовательного учреждения по всем направлениям за счёт новых перспективных разработок, динамики и инновационного развития, актуализации внутреннего потенциала.

В Программе развития отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

Качественные характеристики Программы:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых проблем развития.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направления развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов.

Реалистичность и реализуемость – соответствует требуемым имеющимся материальным и временным ресурсам возможности организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Контролируемость – наличие максимально возможного набора индикативных показателей.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

<p>Полное наименование программы</p>	<p>Программа развития обособленного структурного подразделения Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тальмеская средняя общеобразовательная школа №6» муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Тальменский детский сад № 8» Тальменского района, Алтайского края на 2023-2028 г.г.</p>
<p>Документы, послужившие основой для разработки программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Статья 67.1 Конституция РФ от 01.07.2020 года ✓ Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 №71847) ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» ✓ Санитарное законодательство, действующие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы ✓ Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р ✓ Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; ✓ Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; ✓ Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; ✓ Приказ Мин просвещения России от 8.11.2022 г. №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. №72264) ✓ «Тальменская СОШ №6».
<p>Разработчики программы</p>	<p>Ларькина И.Ю. – старший воспитатель Минлибаева О.Ю.- воспитатель высшей категории</p>
<p>Назначение Программы</p>	<p>Программа развития предназначена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период; - построения целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных

	возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, создание условий для развития детей с высокими образовательными потребностями и детей с ограниченными возможностями здоровья.
Статус программы	Нормативный документ дошкольного образовательного учреждения, который определяет стратегию развития обособленного структурного подразделения МКОУ «Тальменская СОШ №6» МКДОУ «Тальменский Д\С №8», цели и задачи, механизмы реализации, основные направления деятельности.
Основная цель Программы	Создание условий для повышения доступности качественного образования в соответствии с ФГОС ДО, современными потребностями общества, обеспечивающих развитие и саморазвитие детей, раскрытие их Творческого потенциала.
Основные задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основной образовательной программы дошкольного образования. 2. Совершенствование форм психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса. 3. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 4. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды материально-технической базы организации. 5. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей
Сроки реализации Программы	Данная Программа разработана на период с 2023 года до 2028 года (5 лет) и предусматривает следующие этапы развития:
Финансовое обеспечение программы	<p>Бюджетные средства</p> <p>Внебюджетные средства</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 87% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. Мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p>

Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание положительного опыта по обновлению образовательного процесса в соответствии с ФОП дошкольного образования. 2. Реализация в практике развивающей модели дошкольного образования. 3. Рост профессионального уровня педагогов. 4. Сохранение и укрепление здоровья детей. 5. Обеспечение психоэмоционального и физического благополучия, способствующее современному личностному и интеллектуальному развитию детей, создание широких возможностей для развития их интересов и склонностей. 6. Самореализация и развитие личности детей. 7. Снижение острой заболеваемости детей. 8. Укрепление материально-технической базы, создание современной развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФОП ДО. 9. Сформированность представлений, отношения и стратегий здоровьесохранного поведения у выпускников ДОУ.
Организация контроля за исполнением Программы	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчётная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитическую справку обособленного структурного подразделения МКОУ «Тальменская СОШ №6» МКДОУ «Тальменский Д\С №8»</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет руководитель обособленного структурного подразделения МКОУ «Тальменская СОШ №6» МКДОУ «Тальменский Д\С №8»</p>

3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

3.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Сведения об организации

Обособленное структурное подразделения Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тальменская средняя общеобразовательная школа №6» муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Тальменский детский сад № 8» (далее МКДОУ) введён в эксплуатацию с 01.04. 1983 году по адресу: 658032 р.п. Тальменка, пер. Усольцева №6.

Здание детского сада отдельно стоящее, панельное, двухэтажное, типовое, снабжённое центральным отоплением, водопроводом, канализацией и полный набор помещений, предусмотренных нормативами. Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории ДОУ имеются различные виды деревьев и кустарников, цветники. 4 групповых участков имеют свои игровые и спортивные оборудования

Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня. 12-часовое пребывание детей с 7-30 до 19-30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках

В настоящее время в МКДОУ функционирует 4 группы воспитанников, из них:

- Группа раннего возраста (с 2 до 3 лет)
- Младшая группа (с 3 до 4 лет)
- Средняя группа (с 4 до 5 лет)
- Разновозрастная группа (с 5 до 7 лет)

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	40	69 %
Неполная матерью	21	31 %

Неполная с отцом	0	0
Оформлено опеку	0	0

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	8	17%
Два ребенка	30	48%
Три ребенка и более	23	35%

Кадровая характеристика

Общее количество педагогических работников – 10 человек (старший воспитатель, 5 воспитателей, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог).

Укомплектованность кадрами:

воспитателями – на 100%;

помощниками воспитателями – на

100%; обслуживающим персоналом – на 100%.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 6 чел.	Высшая – 5 чел. Первая – 4 чел.	До 5 лет – 1 чел. 5 – 10 лет – 0 чел.
Средне специальное – 4 чел.	Соответствие – 1 чел.	Свыше 15 лет – 9 чел.

Характеристика достижений организации.

МКДОУ полностью укомплектовано необходимыми педагогическими и иными кадрами. Воспитательно-образовательный процесс в соответствии со штатным расписанием обеспечивают руководящие и педагогические работники.

Педагоги регулярно повышают свою квалификацию согласно плану-графику повышения квалификации педагогов и руководящих работников ДОО. 100% педагогов владеют навыками пользователя ПК. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений и семинаров в районе, самообразование, прохождения процедуры аттестации, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДОО.

3.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В МКДОУ созданы оптимальные материально-технические условия для всестороннего развития дошкольников. Помещения и игровые участки детского сада соответствуют «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Имеются 4 групповых комнаты, кабинет руководителя МКДОУ, медицинский кабинет совмещён с кабинетом педагога-психолога, изолятор, кабинет учителя – логопеда совмещён с методическим кабинетом, кабинет заведующего ХЧ, пищеблок, музыкально-спортивный зал, прачечная, подсобные кладовые.

В результате деятельности коллектива в учреждении развивающая предметно-пространственная среда создана с учетом ФГОС ДО и обеспечивает условия для эффективного развития индивидуальности каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. Материальное оборудование создаёт оптимально насыщенную целостную, многофункциональную, трансформирующуюся среду и обеспечивают реализацию основной образовательной программы дошкольного образования в совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей не только в

рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. В группах развивающая предметно-пространственная развивающая среда построена так, что способствует взаимопроникновению, взаимодействию образовательных областей содержания дошкольного образования, обеспечивает целостность образовательного процесса и влияет на полноценное развитие детей.

Коллектив МКДОУ не собирается останавливаться на достигнутом. Поиск инновационных подходов в организации предметно-развивающей среды продолжается, главными критериями при этом являются творчество, талант и фантазия.

3.3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОКРУЖАЮЩЕГО СОЦИУМА

Взаимодействие МКДОУ «Тальменская СОШ №6» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

3.4. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МКДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и приказами Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом, а также договором, заключенным между учредителями (законными представителями).

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- ✓ результативность реализации программы развития детского сада на 2018-2022 гг.;
- ✓ возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогически кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь от Специалистов МО	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Месторасположение детского сада	Пополнения материально-технической базы

Накопленный практический опыт образовательной и издательской деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность работодателей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата Выбранные направления развития
---	--	---	---

4.

КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МКДОУ

4.1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Переход на ФОП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФОП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной 01.01.2023г. федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Определение объема работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его.

3. Цифровизация рабочих образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- Электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернету;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

4. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий охраны труда.

Актуализация

локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий охраны труда, в том числе:

- Проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков.

5. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

4.2. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1 этап подготовительный 2023 год	-	Цель: подготовить ресурсы для реализации Программы развития. Задача этапа: создать условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
---	---	--

II этап - реализация 2024-2027 годы	Цель: практическая реализация Программы развития. Задачи этапа: - реализовать мероприятия по направлениям, определенным Программой развития; - отслеживание промежуточных результатов; - организация деятельности управленческой и методической служб по внедрению инновационных технологий по реализации Программы развития.
III этап - обобщающий 2028 год	Цель: выявление соответствия полученных результатов по направлениям развития ДОО, поставленным целям и задачам. Задачи этапа: - провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить ее эффективность; - Представить аналитические материалы на общем родительском собрании; - Определить новые проблемы для разработки новой Программы развития.

4.3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Переход на ФОП				
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФОП	Руководитель	Февраль 2023	Приказ
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП	Старший воспитатель	Май 2023	Протокол
3	Анализ и корректировка ЛНА (локальных нормативных актов)	Руководитель, старший воспитатель	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА
4	Разработка проекта ООП по ФОП	Старший воспитатель	Май – август 2023	Новая ФОП
5.	Общее родительское собрание о внедрении и переходе на ФОП	Руководитель, старший воспитатель	Сентябрь 2023	Протокол
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)				
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль - май 2023	Оформление аналитической справки

2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Май 2023	План
3.Цифровизацияобразовательногопроцесса				
1	Анализ доступных образовательных платформ	Рабочая группа	В течении года	Оформление аналитической справки
2	Установка оборудования, подготовка помещений	Заведующий поХЧ	В течении года	Акт выполненных работ
3	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2023 - 2025	Обучены 100% педагогов
4	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	ежегодно	Анкеты для педагогов и родителей
5	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ДОТ	Старший воспитатель, педагогически работник	ежегодно	Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса
9	Поддержание сайта образовательной организации	Старший воспитатель	ежегодно	Сайт МКОУ «Тальменская СОШ №6»
4.Усилениеантитеррористическойзащищенностиорганизации				
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ(антитеррористической защищенности), схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Руководитель , Заведующий по ХЧ	ежегодно	Приказы Локальные нормативные акты детского сада
2	Разработка плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий по ХЧ	ежегодно	Утвержденные планы

3	Разработка плана проведения учений тренировок по АТЗ	Заведующий по ХЧ	Ежегодно	Утвержденные планы
5. Оптимизация кадровых ресурсов				
1	Совещание при заведующем	Руководитель	периодически	Протокол
2	Корректировка плана повышения квалификации работников	Старший воспитатель	ежегодно Февраль	Скорректированный план

4.4. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Проведение опросов и анкетирование для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующим в нем процессам и.
3. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных об тенденциях в области личностного развития детей.
6. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

4.5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. В организации реализуется новая федеральная образовательная программа для детей и их родителей.
2. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
6. Организация не получает замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

4.6. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
---	-------------------------------------

1.Переход наФОПДО	Разработана и реализуется ООП, соответствующаяФОП. Удовлетворенность 89% участниковобразовательных отношений качествомпредоставляемых образовательныхуслуг.
2.МодернизацияРППС	ОбновлениеРППСна40%. СоответствиеРППСтребованиямзаконодательстваицелямразвития детскогосада.
3.Цифровизацииобразовательногоиуправленческогопроцесса	Прирост на 55 % числа работников, использующихдистанционные технологии, ИКТ, инновационныепедагогическиетехнологии. Перевод 100 % документооборота детского сада вэлектронныйвид
4. Совершенствование системыохранытруда	Отсутствиенесчастныхслучаевсработникамиидетьми.
6. Усиление антитеррористическойзащитенно стиорганизации	Отсутствие происшествий на территорииорганизации.
7.Оптимизациякадровыхресурсов	Условиямобилизациинеповлиялинакачествообразовательногопроцессаиоказанияуслугпоприсмотруиуходу. ООПреализуютсявполномобъеме.

4.7. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МКДОУ НА 2023-2028 гг.

Год	Мероприятия	Ответственные
2023	1. Корректировка имеющейся нормативно-правовой базывсоответствии сФОПДО. 2. Проведение методических мероприятий по вопросам реализации ФГОС ДО и образовательной программы. 3. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семей в процессе взаимодействия. Выбор форм и методов взаимодействия с родителями воспитанников.	Руководитель Старший воспитатель Педагоги
2024	1. Разработка системы мероприятий, направленных на вовлечение инновационную деятельность, педагогов. 2. Изучение профессиональной деятельности сотрудников с целью выявления их профессиональных дефицитов. 3. Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов ДО.	Руководитель Старший воспитатель Педагоги

2025	1. Анализ состояния МТБ для обеспечения качественного функционирования ДО. Организация в соответствии с требованиями предметно-развивающей среды обновления материально-технического оснащения учреждения. 2. Контроль за состоянием предметно-развивающей среды, её модернизация и развитие в соответствии с ФОПДО.	Руководитель Старший воспитатель
2026	1. Мониторинг психолого-педагогических условий ДО для качественной реализации ФОП. 2. Оценка уровня включенности педагогов и руководителей в инновационную деятельность ДО.	Руководитель Старший воспитатель
2027	1. Мониторинг участия педагогов в конкурсах разного уровня. 2. Оценка участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в различных мероприятиях по распространению опыта педагогической деятельности, в том числе в области воспитания.	Руководитель Старший воспитатель
2028	1. Анализ индивидуального развития воспитанников на основе мониторинга участия воспитанников в творческих, интеллектуальных конкурсах, в том числе дистанционных.	Руководитель Старший воспитатель

4.8. РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В

СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В условиях модернизации и развития системы образования произошли значительные изменения, как в организации, так и в содержании педагогической деятельности коллектива МКДОУ. Появилась реальная возможность для стандартизации образования как деятельности и повышения качества образования.

В период перехода к продуктивному личностно-ориентированному образованию, одной из главных задач является профессиональное развитие педагогического коллектива. Дошкольному учреждению необходим педагог:

- ✓ Владеющий новыми технологиями организации педагогического процесса;
- ✓ умеющий осуществлять психолого-педагогическую поддержку;
- ✓ способный реализовать принципы построения образовательного процесса;
- ✓ ориентированный на личность ребенка;
- ✓ мотивированный на профессиональное совершенствование.

Основной управленческой задачей стало: разработку требований к уровню квалификации педагогов, которые будут способствовать качественной реализации ФОП ДО, Программы развития, Программы воспитания.

Возникла необходимость в разработке механизма оценки уровня квалификации педагогов, требований к уровню квалификации педагогов, модели аттестации педагогов для:

- ✓ оценки уровня профессиональной квалификации педагогов;
- ✓ повышения качества методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей;
- ✓ стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального роста;

- ✓ предоставления возможности распространения накопленного опыта на основе выделенных ресурсов педагогов;
- ✓ формирования заказа на повышение квалификации.

План мероприятий

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития		
Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов на основе их профессиональных потребностей Повышение квалификации не менее 1 раз в 3 года	Ежегодно сентябрь	Старший воспитатель
Представление и награждение лучших работников ДОУ государственными, муниципальными и отраслевыми наградами и знаками отличия	Ежегодно	Руководитель МКДОУ и старший воспитатель
Разработка, внесение изменений в Положение о материальном стимулировании педагогических работников.	По мере необходимости	Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат
Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогов	регулярно	Старший воспитатель
Анализ кадровой ситуации в системе ДОУ с целью прогнозирования потребностей педагогических кадров на последующие учебные годы, переподготовки педагогов в соответствии с профстандартом.	Май ежегодно	Руководитель МКДОУ Старший воспитатель
Создание необходимых условий для включения педагогов ДОУ в образовательное пространство: РМО, образовательные интернет сайты; персональные сайты педагогов и т.п.	В течение всего периода	Руководитель, старший воспитатель
<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Изучение качества предоставляемых услуг (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью ДОУ)	ежегодно Май	Старший воспитатель
Составление, корректировка и анализ индивидуального плана профессионального развития педагога и представление на итоговом педсовете	В течение всего периода	Старший воспитатель
Повысить уровень квалификации педагогов на основе оценки уровня квалификации		
Проведение оценки уровня квалификации, выявление образовательных потребностей	ежегодно	руководитель и старший воспитатель

<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ планирование образовательной работы ✓ организация курсов ПК на основе оценки уровня квалификации ✓ оценка эффективности курсов (повторная оценка уровня квалификации, КОД) <p>Трудовые действия: реализация образовательной работы и организация разных видов деятельности</p> <p><u>Внутренние ресурсы:</u> -повторная оценка уровня квалификации</p>	<p>2023г.</p> <p>март ежегодно</p>	<p>Руководитель и старший воспитатель</p>
<p>Организация методического сопровождения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ заседания педсоветов ✓ профильные и индивидуальные консультации ✓ временные творческие объединения по направлениям работы ✓ конкурсы ✓ открытые показы <p>ООД Наставничество <u>Вне</u> <u>шние ресурсы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ включение педагогов в образовательное пространство: РМО, интернет – сообщества и т.д. ✓ взаимодействие с соц. партнерами ✓ поддержка традиций: веселые старты с родителями, квест-игры с родителями, проведение акций, организация выставок. 	<p>По плану</p> <p>В течение всего периода</p>	<p>Руководитель и старший воспитатель</p>
Мероприятие	Сроки	Ответственные
Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров		
Организация разных форм обучения и переподготовки педагогов (в том числе дистанционного), формирование корпоративного заказа на курсы ПК по индивидуальным программам профессионального развития	В течение всего периода	Старший воспитатель
Наставничество для методического сопровождения, адаптации и становления молодых педагогов (в случае их появления в организации).	2023-2027	Старший воспитатель
Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов Организация семинаров-практикумов	2023-2027	Старший воспитатель, педагог-психолог
Дополнительные курсы по внедрению современных компьютерных технологий «Использование ИКТ в построении образовательного процесса»	По плану организации	Старший воспитатель
Повысить качество методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей		
Оценки уровня квалификации педагогов.	Весь период	Старший воспитатель
Создать условия для использования педагогами ИКТ в образовательном процессе	Весь период	Руководитель и старший воспитатель

Выйти на новый уровень организационной культуры учреждения		
Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе	Весь период	Педагоги
Организация традиционных праздничных мероприятий тематического характера, совместных экскурсий и поездок	Весь период	Старший воспитатель Председатель ПК
Поддержка традиций ДОУ (1 сентября, День пожилого человека, день дошкольного работника и т.д.)	Весь период	Руководитель, председатель ПК
Стимулирование успешной профессиональной деятельности в муниципальных проектах, проектах ДОУ	Весь период	Руководитель Старший воспитатель

4.9. ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ АСПЕКТОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Необходимость разработки проекта «Подготовка организации образовательного процесса в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования» (далее – Проект) в МКДОУ обусловлена утверждением федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. приказом Минпросвещения РФ от 25.11.2022г. №1028).

В связи с утверждением ФОПДО необходимо внести изменения в основную образовательную программу дошкольного образования, а также создать необходимые условия, требования к которым сформулированы в ФГОС ДО и конкретизированы в ФОПДО.

Цель проекта: создать условия для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОПДО

Задачи проекта:

✓ Обеспечить информационную готовность педагогического коллектива к профессиональной деятельности в соответствии с ФОПДО;

✓ Обеспечить нормативно-правовые условия организации образовательного процесса в соответствии с ФОПДО;

✓ Обеспечить организационно-педагогические условия организации образовательного процесса в соответствии с ФОПДО;

✓ Создать все группы условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Сроки реализации проекта:

Проект будет реализован с 01.02.2023г. по 31.08.2023г.

Руководитель проекта – руководитель МКДОУ Меркульева Н.Н.

Со руководитель проекта – старший воспитатель Ларькина И.Ю.

Участники Проекта: руководитель, старший воспитатель, все педагогически работники, дети и их родители (законные представители).

Проект должен быть построен на следующих принципах ДО, установленных ФГОС ДО:

✓ полноценное проживание ребенка в каждом этапе детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

✓ построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

✓ содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершенствование семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе – взрослые);

✓ признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- ✓ поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- ✓ сотрудничество ДОО с семьей;
- ✓ приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

✓ формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;

- ✓ возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- ✓ учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Основными подходами к формированию Проекта являются:

- деятельностный подход, предполагающий развитие ребёнка в деятельности, включающей такие компоненты как самоцелеполагание, самопланирование, самоорганизация, самооценка, самоанализ;

- интегративный подход, ориентирующий на интеграцию процессов обучения, воспитания и развития в целостный образовательный процесс с интересом и развитием ребёнка;

- индивидуальный подход, предписывающий гибкое использование педагогами различных средств, форм и методов в отношении каждого ребёнка;

- лично-

ориентированный подход, который предусматривает организацию образовательного процесса на основе признания уникальности личности ребёнка и создания условий для его развития на основе изучения задатков, способностей, интересов, склонностей;

- средовой подход, ориентирующий на использование возможностей внутренней и внешней среды образовательной организации в воспитании и развитии личности ребёнка.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

№ п/п	Содержание деятельности	Контрольный срок	Отметка о выполнении
1	Обеспечение информационной готовности педагогического коллектива профессиональной деятельности в соответствии с ФОПДО	01.02.2023– 31.08.2023	
1.1	Курсы повышения квалификации для педагогов «Внедрение ФОП дошкольного образования», «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО): сопровождение дошкольных образовательных организаций».		
1.2	Педсовет «Внедрение ФОПДО: вопросы и ответы»		
1.3	Круглый стол "ФОП ДО: работаем по-новому"		
2	Обеспечение нормативно-правовых условий организации образовательного процесса в соответствии с ФОПДО	01.02.2023– 31.08.2023	

2.1	Внесение изменений в локальные нормативные акты ДОО		
2.2	Внесение изменений в программу развития ДОО		
2.3	Внесение изменений в систему внутреннего контроля, мониторинга		
2.4	Разработка плана работы ДОО на 2023/2024 уч.г. с учетом ФОПДО.		
3	Обеспечение организационно-педагогических условий организации образовательного процесса в соответствии с ФОПДО.	01.02.2023– 31.08.2023	
3.1	Разработка ООП ДО, в т.ч. рабочей программы воспитания		
3.2	Внесение изменений в режимы распорядка дня дошкольных групп		
3.3	Разработка рабочих программ, планов работы Специалистов ДОО (в соответствии с ФОПДО)	Весь период	
4	Создание всех групп условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	01.02.2023– 31.08.2023	
4.1	Психолого-педагогические условия		
4.2	Развивающая предметно-пространственная среда		
4.3	Материально-техническое обеспечение		
4.4	Кадровые условия		
5	Планирование научно-методического сопровождения деятельности педагогического коллектива в условиях ФОПДО:	01.02.2023– 31.08.2023	
5.1	Планирование педсоветов, семинаров в др. на 2023/2024 уч.г.		
5.2	Определение перспективной темы научно-Методической работы с учетом ФОПДО		

ИННОВАЦИОННЫЕ РИСК И ПУТИ ИХ СНИЖЕНИЯ

Виды рисков	Пути минимизации рисков
Нормативно-правовые риски	
Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, возможное отсутствие некоторых локальных актов в ДОУ на момент разработки начальной программы.	Регулярный анализ нормативно-правовой базы детского сада на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.
Финансово-экономические риски	
Нестабильность и недостаточность Бюджетного финансирования.	Своевременное планирование бюджета ДОУ пореализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ
Организационно-управленческие риски	
Риск неэффективных управленческих решений в ходе выполнения Проекта.	Гибкое управление ходом реализации Программы и принятие необходимых

Возникновение риска неэффективного управления Проектом может привести к негативным социальным последствиям, а также к невыполнению основных задач, поставленных перед системой образования ДОУ.	корректирующих решений на основе мониторинга ходов реализации мероприятий и проектов Программы, ее выполнения в целом.
---	--

Социально-психологические риски (или) риски человеческого фактора

- Недостаточность профессиональной инициативы компетентности отдельных педагогов по реализации программы образовательных технологий. - Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательных отношений.	- Разработка и использование эффективной системы мотивации и включения педагогов в инновационные процессы. - Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью, партнерами ДОУ.
--	--

Ресурсно-технологические риски

Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ, и мероприятий Проекта.	Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Проекта.
--	--

Управление реализацией Проекта предполагает задействование следующих механизмов:

- ✓ подготовка приказов, регламентирующих организацию работ в рамках Проекта;
- ✓ выполнение само- и взаимооценки участниками результатов и продуктов реализации Проекта.