

**План работы Управляющего совета учреждения
на 2024-2025 учебный год**

Дата	Мероприятия	Руководитель рабочей группы по подготовке вопроса
Октябрь 2024г	1.Подготовка к школьной конференции 2. Утверждение отчёта Президента Управляющего совета 3. Утверждения выступлений председателей учебно-воспитательной, учебно-трудовой комиссии. 4.Нагаждение членов Управляющего Совета	Назаренко Т.В.
Ноябрь 2024г	1.Знакомство с Положением об Управляющем Совете школы. 2.Утверждение структуры управления Управляющего Совета школы. 3.Выборы заместителя президента Управляющего Совета школы, секретаря 4.Утверждение регламента работы Управляющего Совета школы. 4.Утверждение плана работы Управляющего Совета школы на 2024-2025 учебный год. 5.Утверждение членов Попечительского совета. 6. Благоустройство памятника на территории учреждения 7. Рейд по сохранности учебников	Назаренко Т.В. Немилова Т.Н. Суслин Андрей Шикалова К.И.
Декабрь 2024г	1.Рейд по использованию телефонов 2.Сохранности мебели и спортивного инвентаря. 3. Рассмотрение локальных актов учреждения. 4. Проверка учебников на сохранность. 5. Благоустройство памятника на территории учреждения 6. Рейд по сохранности учебников 7.Разное	Третьякова Д.С. Кейль Дарья Ямщикова О.А. Шикалова К.И.
Февраль 2025 г	1.Информирование родителей по работе с сайтом школы АИС «Сетевой регион», страницы в Вк МКОУ «Тальменская СОШ6» в целях повышения качества образовательного процесса, вовлечение родителей в жизнь школы. 2.Участие в рейде по выполнению закона №99 ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края. 3.Рассмотрение локальных актов учреждения. 4. Благоустройство памятника на территории учреждения. 5. Рейд по сохранности учебников . 6. Разное	Назаренко Т.В. Немилова Т.Н. Шикалова К.И. Роот Диана Суслин Андрей
Март 2025г	1.Об итогах рейдов по санитарному состоянию в гардеробах. 2. Об исполнении Положения о внешнем виде по итогам 3-й четверти. 3. Рейд по использованию телефонов 4.Рассмотрение локальных актов учреждения. 5. Благоустройство памятника на территории учреждения 6. Рейд по сохранности учебников 7. Разное	Немилова Мария Еряшева Ульяна Третьякова Д.С. Роот Диана Суслин Андрей
Апрель 2025г	1.О реализации Программы развития учреждения «Со знаком качества к современной школе 21 века» 2.Рассмотрение локальных актов учреждения.	Шапкина Е.А, Куклянова Л.Г.

	<p>3. Комплексные мероприятия по безопасности школьников</p> <p>4. Рейд по сохранности учебников.</p> <p>5. Благоустройство памятника на территории учреждения.</p> <p>6. Рейд по сохранности учебников.</p> <p>7. Разное</p>	<p>Ямщикова О.А.</p> <p>Суслин Андрей</p> <p>Роот Диана</p>
<p>Май 2025г</p>	<p>1. Отчет о работе Совета профилактики (Суда Чести) учреждения за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. О подготовке школы к новому учебному году.</p> <p>3. Контроль за благоустройством территории, закреплённых за классами.</p> <p>4. Рассмотрение отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового 2024 года</p> <p>5. Благоустройство памятника на территории учреждения.</p> <p>6. Рейд по сохранности учебников</p> <p>7. Разное</p>	<p>Арбацких И.Ю.</p> <p>Немилова Т.Н.</p> <p>Денисюк Ю.А.</p> <p>Алексеева Н.Л.</p> <p>Роот Диана</p> <p>Суслин Андрей</p>
<p>Сентябрь 2025 г</p>	<p>1. Согласование распределения стимулирующих выплат работникам школы.</p> <p>2. Утверждение отчёта о работе Управляющего совета Школы за 2024-2025 уч. год.</p> <p>3. О подготовке территории школы к зимнему периоду.</p> <p>4. Разное</p>	<p>Шапкина Е.А.</p> <p>Немилова Т.Н.</p> <p>Назаренко Т.В.</p>
<p>Октябрь 2025 г</p>	<p>1. Подготовка к школьной конференции</p> <p>2. Утверждение отчёта Президента Управляющего совета</p> <p>3. Утверждения выступлений председателей учебно-воспитательной, учебно-трудовой комиссии.</p> <p>4. Нагаждение членов Управляющего Совета</p> <p>5. Разное</p>	<p>Арбацких И.Ю.</p> <p>Немилова Т.Н.</p> <p>Назаренко Т.В.</p>